

allegato 1 all'atto reg.to a  
Pordenone il 24-05-2024 al  
n° 1166 Mod. 3 con  
liquidati € 200,00 di cui  
per imposta IPOT. € 1

# STATUTO

## DEVA

### Dimensioni e visioni Artistiche APS (Associazione di Promozione Sociale)

#### ART. 1

##### Denominazione, sede e durata

- 1.1 Il presente **atto disciplina l'ordinamento e l'organizzazione dell'associazione non riconosciuta** avente la seguente **denominazione: "DEVA Dimensioni e visioni artistiche APS"**, da ora in avanti denominata **"associazione"**, ai sensi del **Codice civile e del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (in seguito denominato "Codice del Terzo settore")**.
- 1.2 L'associazione **ha sede legale nel Comune di BUDOIA (PN)**
- 1.3 L'eventuale **successivo cambio di sede all'interno dello stesso comune non comporterà variazione dello statuto ma dovrà essere votata dall'Organo di amministrazione all'unanimità dei suoi componenti.**
- 1.4 L'associazione **potrà istituire sezioni o sedi secondarie.**
- 1.5 L'associazione **ha durata illimitata ed opera nel territorio della Repubblica Italiana (o internazionale).**

#### ART. 2

##### Scopo, finalità e attività

- 2.1 L'associazione, **apartitica e aconfessionale**, non ha **scopo di lucro** e fonda la propria **attività istituzionale ed associativa sui principi costituzionali della democrazia, della partecipazione sociale e sull'attività di volontariato, perseguendo esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.**
- 2.2 In particolare, l'associazione **agisce allo scopo di/ si prefigge**



i) **organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;**

l) **formazione extra-scolastica finalizzata alla dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;**

In particolare, l'associazione **attuerà tali obiettivi mediante le seguenti attività:**

- **diffondere la cultura cinematografica visuale e figurativa (pittura, scultura), fotografica e teatrale nel mondo giovanile e in ambito sociale;**

- **ampliare la conoscenza della cultura, letteraria ed artistica in genere, attraverso contatti fra persone, enti ed associazioni;**

- **allargare gli orizzonti didattici di educatori, insegnanti ed operatori sociali, in campo cinematografico e teatrale affinché sappiano trasmettere l'amore per la cultura artistica come un bene per la persona ed un valore sociale;**

- **proporsi come luogo di incontro e di aggregazione nel nome di interessi culturali assolvendo alla funzione sociale di maturazione e crescita umana e civile, attraverso l'ideale dell'educazione permanente. Divulgare la cultura nell'ambiente sociale coinvolgendo ragazzi, adulti, rispetto della persona e della diversità. Inclusione nelle diversità sociale e sostenibilità, inclusione femminile, affrontare temi legati alla parità di genere per un orientamento che contribuisce alla crescita personale.**

- **proporsi come punto di riferimento per quanti, possono trovare, nelle varie sfaccettature ed espressione del teatro e del cinema un sollievo al proprio disagio.**

2.3 Tali propositi sono riconducibili alle seguenti attività di interesse generale, di cui all'articolo 5 e.1 del D lgs.117/2017

Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2023 n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa.

2.4 Per il raggiungimento delle proprie finalità, l'associazione si avvale prevalentemente dell'attività di volontariato dei propri associati e svolge le proprie azioni, di seguito elencate, in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi:



- L'associazione svolge inoltre attività di sensibilizzazione ed informazione del **pubblico** sui temi attinenti alle proprie finalità, si avvale di ogni strumento utile al raggiungimento degli scopi sociali ed in particolare della collaborazione con **gli Enti Locali**, attraverso la stipula di apposite convenzioni, ovvero con altri enti aventi scopi analoghi o connessi con i propri.
- I contenuti e la struttura dell'associazione sono **democratici**, basati su principi **solidaristici** e consentono l'effettiva partecipazione degli **aderenti** alla vita ed all'attività dell'associazione.
- Di formazione quale corsi di aggiornamento **teorico/pratico** per educatori, **insegnanti**, operatori sociali, **integrazione**, **inclusione** (sensibilizzano tema come bullismo, **anoressia** e situazioni di fragilità e **povertà** educativa).
- Laboratori per bambini e **ragazzi** dai 6 anni e per **giovani e adulti**.
- Attività culturali quali **seminari**, proiezioni film, **lezioni** e laboratori con operatori del settore.

2.5 L'associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e non prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.

2.6 L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del terzo settore, attività diverse da quelle di interesse generale, **secondarie** e strumentali rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con il Decreto **Ministeriale** n. 107 del 19 maggio 2021 e ss. mm. ii.


2.7 L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del terzo settore, attività di raccolta fondi, al fine di finanziare le **proprie** attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e **correttezza** nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

### **ART. 3**

#### **Ammissione e numero degli associati**

3.1 Il numero degli associati è **illimitato** ma, in ogni caso, non può essere inferiore al **minimo** stabilito dalla Legge.

3.2 Possono aderire all'associazione le persone fisiche, le associazioni di **promozione** sociale, altri enti del Terzo Settore o senza **scopo** di lucro, che **condividono** le finalità della stessa e che partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, **con le loro competenze** e conoscenze. In



partecipano alle attività dell'associazione con la loro opera, con le loro competenze e **conoscenze**. In ogni caso, il numero degli altri enti del Terzo Settore o senza scopo di lucro non potrà **mai** essere superiore al 50% delle APS associate.

3.3 Chi intende essere ammesso **come** associato dovrà presentare all'Organo di **amministrazione** una domanda scritta che dovrà **contenere**:

- l'indicazione del nome, **cognome**, residenza, data e luogo di nascita, codice **fiscale** nonché recapiti telefonici e **indirizzo** di posta elettronica;
- la dichiarazione di **conoscere** ed accettare integralmente il presente Statuto, **gli eventuali** regolamenti e di **attenersi alle** deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi.

3.4 L'Organo di **Amministrazione** delibera sulla domanda secondo criteri non **discriminatori**, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale svolte.

3.5 La deliberazione di **ammissione** deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura dell'Organo di **amministrazione**, **nel libro** degli associati.

3.6 L'Organo di **amministrazione** **deve**, entro 60 giorni, motivare la **deliberazione** di rigetto della domanda di ammissione e **comunicarla** agli interessati. **Qualora** la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di **amministrazione**, chi l'ha **proposta** può entro 60 giorni dalla comunicazione della **deliberazione di rigetto**, chiedere che **sull'istanza** si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non **accolte**, se non **appositamente convocati**, in occasione **della loro** successiva convocazione.


3.7 Lo status di associato ha **carattere** permanente e può venire meno solo nei casi previsti **dall'art. 5**. Non sono pertanto **ammesse adesioni** che violino tale principio, introducendo **criteri** di ammissione strumentalmente **limitativi** di diritti o a termine.

#### **ART. 4**

##### **Diritti e obblighi degli associati**

4.1 L'ordinamento interno dell'associazione è **ispirato** a criteri di democraticità, pari **opportunità** ed uguaglianza dei diritti di tutti gli associati.

4.2 Non è prevista alcuna differenza di **trattamento** tra gli associati riguardo ai diritti e ai **doveri** nei confronti dell'associazione.



4.3 Gli associati hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;
- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi.

4.4 Gli associati hanno l'obbligo di:

- rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
- svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
- versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Organo di amministrazione.

## ART. 5

### Perdita della qualifica di associato


5.1 La qualifica di associato si **perde per morte, recesso o esclusione.**

5.2 L'associato che contravviene **gravemente** agli obblighi del presente Statuto, degli eventuali Regolamenti interni e nelle **deliberazioni** degli organi associativi, oppure arreca danni **materiali o morali** di una certa gravità **all'associazione**, può essere **escluso dall'associazione mediante** deliberazione dell'Assemblea **con voto segreto** e dopo aver ascoltato le **giustificazioni** dell'interessato. La **deliberazione di esclusione** dovrà essere comunicata **adeguatamente** all'associato che potrà **presentare le proprie controdeduzioni.**

5.3 L'associato **può sempre recedere** dall'associazione. Chi **intende recedere** dall'associazione deve comunicare in **forma scritta** la sua **decisione** all'Organo di **amministrazione.**

5.4 La **dichiarazione di recesso ha effetto immediato.**

5.5 I diritti di **partecipazione all'associazione** non sono **trasferibili.**



5.6 Le somme versate a titolo di quota associativa non sono rimborsabili, rivalutabili e trasmissibili. Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno alcun diritto sul patrimonio della stessa.

## **ART. 6**

### **Organi**

6.1 Sono organi dell'associazione:

- l'Assemblea;
- l'Organo di amministrazione/Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- L'Organo di Controllo (Al verificarsi delle condizioni previste dall'Art. 30 c. 2 del D. Lgs n. 117/2017);
- Il Revisore Legale dei Conti (Al verificarsi delle condizioni previste dall'Art. 31 c. 1 del D. Lgs n. 117/2017).

## **ART. 7**

### **Assemblea**

7.1 Nell'Assemblea hanno **diritto di voto** tutti coloro che sono iscritti, da almeno 3 mesi, nel libro degli associati.

7.2 Ciascun associato ha **un voto**.

7.3 Ciascun associato può farsi **rappresentare** in Assemblea da un altro associato mediante **delega scritta**, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare **sino ad un massimo di tre (3) associati**.

7.4 Si applicano i co. 4 e 5, art. 2372 del Codice civile, in quanto compatibili.

7.5 La convocazione dell'Assemblea avviene mediante comunicazione scritta, contenente il **luogo**, la data e l'ora di prima e seconda convocazione e l'ordine del **giorno**, spedita almeno **15 giorni prima** della data fissata per l'Assemblea all'indirizzo risultante dal libro degli associati.

7.6 L'Assemblea si riunisce **almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio di esercizio**.



L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o **quando ne è fatta richiesta** motivata da almeno un decimo degli associati.

7.7 Qualora ne ricorra la necessità o l'opportunità, l'Assemblea può riunirsi anche **mediante mezzi di telecomunicazione o videoconferenza**, sempre che sia permesso al Presidente di **verificare l'identità e la legittimazione degli intervenuti**. Inoltre, ai partecipanti deve essere **consentito di seguire la discussione in modo simultaneo**, di intervenire in tempo reale alla **trattazione degli argomenti all'ordine del giorno e di poter esprimere il proprio voto**. L'Assemblea si **considera tenuta nel luogo in cui si trova il Segretario della riunione**, onde consentire la stesura e la **sottoscrizione del verbale** sul relativo libro.

7.8 L'Assemblea ha le seguenti competenze inderogabili:

- Nomina e revoca i componenti degli organi associativi e, se previsto, il **soggetto incaricato della revisione legale dei conti**;
- **Approva il bilancio di esercizio**;
- **Delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi, ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. 117/2017, e promuove azione di responsabilità nei loro confronti**;
- **Delibera sull'esclusione degli associati**;
- **Delibera, con la maggioranza qualificata, sulle modificazioni dello Statuto**;
- **approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari**;
- **delibera lo scioglimento (ex Art. 21 c. 3 del C. C.), la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione**;
- **delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza**.

7.9 L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della **metà più uno** degli associati, in proprio o per delega, ed in seconda convocazione qualunque sia il **numero** degli associati presenti, in proprio o per delega.

7.10 L'Assemblea delibera a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del **bilancio** e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori si astengono.

7.11 Per modificare lo Statuto occorre la **presenza di almeno ¼** degli associati e il voto **favorevole** della maggioranza dei presenti sia in prima che in seconda convocazione.



7.12 Per deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione e la relativa devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno  $\frac{3}{4}$  degli associati sia in prima che in seconda convocazione.

## ART. 8

### Organo di amministrazione

8.1 L'Organo di amministrazione opera in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione.

8.2 Rientra nella sfera di competenza dell'Organo di amministrazione tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.


In particolare, e tra gli altri, sono compiti di questo organo:

- Eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- Formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- Predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale;
- Predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio;
- Deliberare l'ammissione degli associati;
- Deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- Redigere tutti gli atti e contratti inerenti alle attività associative;
- Curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati.

8.3 L'Organo di amministrazione è formato da un numero di componenti, compreso tra 3 o 5, nominati dall'Assemblea per la durata di 5 anni e sono rieleggibili per 5 mandati / oppure – possono essere rieletti.

8.4 La maggioranza degli amministratori è scelta tra le persone fisiche associate ovvero indicate dagli enti associati tra i propri associati: si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.





8.5 L'Organo di amministrazione si riunisce previa convocazione inviata in forma **scritta (lettera o mezzo elettronico che accerti la ricezione della comunicazione da parte dei destinatari) almeno 5 giorni prima dell'adunanza, a meno che non si tratti di questioni di particolare urgenza, per cui il Presidente può autorizzare una convocazione subitanea.**

8.6 L'Organo di amministrazione è validamente costituito quando è presente la **maggioranza dei componenti**. Le deliberazioni dell'Organo di amministrazione sono assunte a **maggioranza dei presenti**. Alle riunioni possono **presenziare, se invitati, anche soggetti esterni all'associazione, a mero scopo consultivo e senza diritto di voto.**

8.7 Gli amministratori, entro **30 giorni** dalla notizia della loro nomina, devono chiederne l'**iscrizione** nel Registro unico nazionale del **Terzo settore** indicando, oltre alle informazioni previste nel **co. 6, art. 26 del Codice del terzo settore, a quali di essi è attribuita la rappresentanza dell'associazione e precisando se disgiuntamente o congiuntamente.**

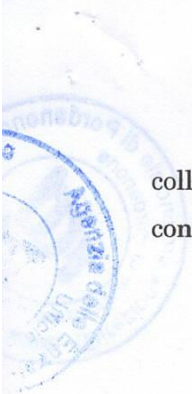
8.8 Il *potere di rappresentanza* attribuito agli amministratori è *generale*, a meno che **non venga stabilito diversamente dal presente statuto**. Ad ogni modo le limitazioni di tale potere **non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel suddetto Registro o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.**

8.9 La carica di amministratore si perde per:

- Dimissioni, rassegnate **mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo;**
- Revoca da parte dell'Assemblea ordinaria;
- Soprraggiunte cause di incompatibilità, di cui all'art. 2382 del Codice civile;
- Perdita della qualità di associato, a seguito del verificarsi di una o più delle cause **previste dall'art. 5 del presente Statuto.**

8.10 Tutte le cause di **decadenza precedentemente elencate hanno effetto immediato.**

8.11 Nel caso in cui uno o **più amministratori** cessino dall'incarico, l'Organo di amministrazione può provvedere alla **sostituzione attingendo alla lista dei non eletti nell'ultima procedura di nomina**. Gli amministratori **subentrati** rimangono in carica fino alla scadenza del **mandato dell'Organo di amministrazione in carica**. In caso di esaurimento o di assenza di una lista dei non eletti, l'Organo di amministrazione potrà integrare la **propria** composizione solamente **tramite convocazione di un'assemblea**. **In ogni caso, qualora non sia possibile mantenere il numero del**



collegio al di sopra del minimo previsto dal presente statuto, si procederà **prontamente** alla convocazione di una nuova assemblea per il rinnovo delle cariche.

## **ART. 9**

### **Presidente**

9.1 Il Presidente rappresenta **legalmente** l'associazione - nei rapporti interni ed in **quelli esterni**, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'**esterno**.

9.2 Il Presidente è eletto **dall'Organo di Amministrazione** tra i propri componenti a **maggioranza** dei presenti.

9.3 Il Presidente dura in carica **quanto** l'Organo di amministrazione e cessa per **scadenza del mandato**, per dimissioni **volontarie** o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'**Assemblea**, con la maggioranza dei presenti. **Almeno** un mese prima della scadenza del mandato dell'**Organo di amministrazione**, il **Presidente convoca** l'Assemblea per il rinnovo delle cariche.

9.4 Il Presidente convoca e **presiede** l'Assemblea e l'Organo di amministrazione, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base **delle direttive** di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

9.5 Il Vicepresidente **sostituisce** il Presidente in ogni sua **attribuzione** ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio **delle sue** funzioni.

## **ART. 10**

### **Patrimonio**

10.1 Il patrimonio dell'associazione – comprensivo di **eventuali ricavi, rendite, proventi** ed altre entrate comunque denominate – è utilizzato per lo **svolgimento** delle attività statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento delle **finalità civiche, solidaristiche** e di utilità sociale.

## **ART. 11**

### **Divieto di distribuzione degli utili**

11.1 L'associazione ha il divieto **di distribuire**, anche in **modo indiretto**, utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate, ai fondatori, ai **propri associati, lavoratori** e collaboratori,

amministratori ed altri componenti degli organi associativi, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

## ART. 12

### Risorse economiche

12.1 L'associazione può trarre le risorse economiche, necessarie al suo funzionamento e allo svolgimento della propria attività, da fonti diverse, quali: quote associative, contributi pubblici e privati, donazioni e lasciti testamentari, rendite patrimoniali, proventi da attività di raccolta fondi nonché dalle attività diverse da quelle di interesse generale, di cui all'art. 6 del Codice del Terzo settore.

## ART. 13

### Bilancio di esercizio

13.1 L'associazione deve redigere il bilancio di esercizio annuale nelle forme previste dall'art 13 c. 1-2 e dall'art 14 c. 1 del D.lgs. 117/17 e con decorrenza dal primo gennaio di ogni anno.


13.2 Il bilancio è predisposto dall'Organo di amministrazione, viene approvato dall'Assemblea entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il bilancio e depositato presso il Registro unico nazionale del terzo settore entro il 30 giugno di ogni anno.

## ART. 14

### Libri

14.1 L'associazione deve tenere i seguenti libri:

- Libro degli associati, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- Registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale;
- Libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico, tenuto a cura dell'Organo di amministrazione;
- Libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di amministrazione, tenuto a cura dello stesso organo;
- Libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'organo di controllo e di eventuali altri organi sociali, tenuto a cura dell'organo a cui si riferisce.



14.2 Gli associati hanno diritto di esaminare i suddetti libri associativi secondo le seguenti modalità: presa di visione diretta presso la sede dell'Associazione.

## **ART. 15**

### **Volontari**

15.1 I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

15.2 La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

15.3 L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

15.4 Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario.

15.5 Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

15.6 La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

15.7 L'associazione deve assicurare i volontari contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

## **ART. 16**

### **Lavoratori**

16.1 L'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie.

In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o al 5% del numero degli associati.

## ART. 17

### Convenzioni

17.1 Le convenzioni tra l'associazione di promozione sociale e le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 56 comma 1 del D.lgs. 117/2017 sono deliberate dall'organo di amministrazione che ne determina anche le modalità di attuazione e sono stipulate dal presidente dell'organizzazione, quale suo legale rappresentante.

17.2 Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del presidente, presso la sede dell'associazione.

## ART. 18

### Scioglimento e devoluzione del patrimonio residuo

18.1 L'associazione si estingue quando intervengano una o più delle cause previste dall'articolo 27 del Codice civile.

18.2 In caso di scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri Enti del Terzo settore.

18.3 L'Assemblea provvede alla nomina di uno o più liquidatori, anche scelti tra i propri associati.

## ART. 19

### Rinvio

19.1 Per quanto non è espressamente previsto dal presente Statuto, dagli eventuali Regolamenti interni e dalle deliberazioni degli organi associativi, si applica quanto previsto dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore) e, in quanto compatibile, dalla normativa vigente.

